

البند الأول: ضوابط إجراء المشروع المقالي (أو البحثي)

أولاً: الضوابط العلمية للمشروعات:

صفحة الغلاف : يلتزم الطالب بالنموذج الذى حددته الكلية ويقوم باستيفاء جميع بياناته ويرفقه كغلاف أساسي ووحيد للبحث الخاص به .

عنوان البحث : يجب أن يكون واضح وفي إطار مفردات المقرر ومعبر عن الموضوع الذى قام الأستاذ المقرر بتحديده ، وفي حالة وجود أكثر من أستاذ للمادة يتم اقتراح أكثر من موضوع فى إطار الموضوعات التى يدرسها كل منهما علي ان يختار الطالب الموضوع الذى يرغب فى اجراء المشروع البحثي عليه .

قائمة المحتويات : تشمل العناوين التى وردت بمتن البحث

عناصر البحث : وتشمل الأفكار او الموضوعات الأساسية التى تناولها البحث

مقدمة البحث: يوضح بها الطالب أهمية الموضوع والتعريف به وأسباب اختياره له.

أهداف البحث : تحدد النتيجة النهائية التى يرغب الطالب فى الوصول لها من إجراء البحث

متن البحث: ويضم عرض موضوعات او عناصر البحث كما حددها أستاذ المقرر .

التعليق العام : يقدم الطالب فى نهاية البحث تعليقاً موجزاً بأسلوبه الخاص يلخص ويناقش فيه ما توصل إليه من معلومات ذات صلة بالعناصر التى طلبها الأستاذ فى البحث .

قائمة مراجع البحث : المصادر التى اعتمد الطالب عليها فى إعداد البحث مثل (مقالة -كتاب-موسوعة،موقع

إلكترونى) ولا تقل عن ٥ مراجع

توثيق المرجع: يتم طبقاً لأحد الأساليب العلمية او المدارس المتعارف عليها .

ثانياً: الضوابط الشكلية للمشروع :

- لا يقل البحث عن ٥ صفحات ولا يزيد عن ١٠ صفحات.

- بحجم خط ١٤ للنص والعناوين الرئيسية ١٦ .

- ونوع الخط Simplified Arabic.

- شكل الملف word أو PDF

ثالثاً: آليات تسليم المشروع المقالي (أو البحثي)

يتلقى أستاذ المادة نسخة الكترونية من البحث من خلال ايميل مخصص لتلقى أبحاث الطلاب سيتم إعلانه للطلاب على أن يتأكد الأستاذ أن الملف المرفق بالايمل سليم ، وبعد انتهاء موعد التسلم يقوم الأستاذ بإرسال رسالة علي البريد تضم اسماء الطلاب الذين لم يسلموا البحث ، وفي حالة عدم وصول رسالة من الأستاذ للطالب فهذا يعنى ان جميع الطلاب وفقا لكشف الأسماء المرفق من شؤون الطلبة قد رفعوا البحث علي بريد الأستاذ .

رابعاً: ضوابط تجنب الانتحال العلمي :

- يجب على الطالب تجنب أى فعل يتسبب فى حدوث السرقة العلمية ومنها على سبيل المثال :
- 1- نقل معلومات من شبكة الإنترنت دون الإشارة إلى الرابط أو علامات الاقتباس أو الاستشهاد المرجعى .
 - 2- إعادة صياغة الجمل أو الأفكار دون ذكر مصدرها الأصلي .
 - 3- استخدام صور /جغرافيك /انفوجرافيك /رسوم بيانية /جداول احصائية دون ذكر صاحبها الأصلي .
 - 4- قيام الطالب بنقل بحث لطالب آخر أو وجود تشابه كبير بين بحثين أو أكثر ، وفى هذه الحالة من حق أستاذ المادة اعتبار الأمر يقع تحت مسمى (حالة غش) ويتم رفض البحوث المتشابهة ومطالبة اصحابها بعمل بحث آخر فى خلال مدة لاتزيد عن اسبوع من تاريخ الإخطار عبر البريد الإلكتروني للأستاذ.
- **ولتجنب ذلك**
- ضرورة قيام الطالب بإعادة صياغة الجمل ثم ذكر مصدرها الأصلي فى استشهاد مرجعى أو وضع النص المقتبس بين علامتى تنصيص "...." وذكر مصدره أيضاً فى استشهاد مرجعى .
 - التأكيد على قيام كل طالب بإعداد بحثه بنفسه وعدم الاعتماد على الغير ، وعدم ارسال ملف البحث لأى شخص آخر سوى لأستاذ المقرر .

خامساً: ضوابط عامة تتعلق بأعمال التصحيح والكنترول

- 1- لا يجوز استلام الابحاث من الطلاب باليد .
- 2- يقوم الأستاذ بعمل ايميل لكل مادة فى حالة تدريسه لأكثر من مقرر ويقوم بإيلاغ الطلاب به.
- 3- طلاب التخلفات والباقون للإعادة ليس لهم بحوث وستعقد امتحاناتهم بعد امتحانات الفرقة الرابعة بعد عودة تعليق الدراسة .
- 4- يقوم الأستاذ بعرض النتائج قبل تسليمها للكنترول علي رئيس القسم للإحاطة .
- 5- يقوم أستاذ المادة بحفظ الأبحاث على اسطوانة (CD) وتسليمها مع كشف أسماء الطلاب الذي يتسلمه من رئيس القسم موضحاً به النتيجة ناجح او راسب فقط دون درجات ومعتمداً من المصحح الأول والثانى للكنترول .
- 6- التأكيد على تقديم بحث فردى لكل طالب وليس بحثاً جماعياً لمراعاة عملية التصحيح بدقة .
- 7- للطالب 5 درجات رافة يستفيد بها الطالب ب مواد الفصل الدراسي الأول حال اجتيازه كافة البحوث بنجاح، أو حسب استفادته التى يحددها الكنترول.

❖ ملاحظات عامة :

- 1- يمكن أن يعتمد الطالب على التنوع فى استخدام المراجع، ولا يُقبل أى بحث مرجعيته كتاب أو مقالة أو موسوعة واحدة فقط .
- 2- يشتمل البحث على عناصر عدة تعكس تسلسل فكر الطالب ، ولا تتسم بالترار أو النقل والاقتباس .

- ٣- إن الهدف من إجراء المشروع المقالي ليس الوصول إلى معلومات جديدة والخروج بنتائج ، فهو بحثاً لا يلتزم فيه الطالب بطرق وأساليب مناهج بحوث الإعلام ، ولكن الهدف منه اختبار قدرة الطالب على جمع المادة العلمية ذات الصلة بما قام بدراسته على مدار الفصل الدراسي في موضوع يحدده الأستاذ ويقوم بالتعليق عليها .
- ٤- يتفق أستاذ المقرر مع الطلاب على تحديد عنوان لفصل واحد فقط من المقرر/ أو موضوع ما للقيام بإجراء المشروع حوله.
- ٥- يمكن أن يشتمل البحث على صور/أشكال /رسوم بيانية/جداول توضيحية /جرافيك /إنفوجرافيك .. إلخ .

٦- المواعيد

- تحديد موضوعات البحث ٧ مايو
- تسليم البحوث ٣١ مايو
- آخر موعد ممكن يتاح للاستلام الأبحاث ٢١ يونيو
- ٧٠ يونيو انتهاء تقييم الاستاذ للبحوث وتسليم الكنترولات

ملحوظة : تقييم البحث (النظرى أو التطبيقى) إما ناجح أو غير ناجح (لا توجد درجات)